

## 求人情報

求人番号	F25032500178
会社名	MI会社
事業内容	宿泊業
募集職種	ホテルフロント業務全般 - チェックイン、チェックアウト業務 - 予約業務 - スタッフ育成 - 管理業務 など (変更の範囲) 会社が定める業務
雇用形態	正社員(無期雇用) ※試用期間: 3カ月
賃金	月給 25万円
応募条件	- JLPT N2レベル(面接時の会話力で判断) - 大卒(2,3年制以上)もしくはそれに準ずる学位がある者 - 英語可能者(簡単な日常会話レベル) - 国籍問わず - キャリア収入を上げたい方 - 将来性のある企業で働きたい方
勤務時間	24時間シフト制 勤務シフト例) 8:00~17:00 14:00~23:00 23:00~翌8:00 ※平均所定労働時間: 1カ月当たり160時間 ※月平均残業時間: 20時間
休日	週休二日制(月9日休み)
福利厚生	- 健康、厚生年金、労災、雇用保険加入 - 通勤手当実費支給 - 深夜手当、残業手当 - 昇給、賞与あり
寮	なし(家賃補助なし)
受動喫煙防止措置	屋内禁煙
勤務地	京都市中京区 最寄り駅: 市営地下鉄東西線「二条城前」駅 徒歩8分 市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅 徒歩8分

応募方法	- 日本語履歴書・職務経歴書送付 touroku@atlasehle.com
選考の流れ	日本語チェック - 企業書類審査 - 面接(2回予定・WEB面接対応)

〒556-0011

URL: <https://atlasehle.com>

大阪市浪速区難波中3-13-1

Email: [info@atlasehle.com](mailto:info@atlasehle.com)

TEL: 06-6647-0028

FAX: 06-6647-0021

**ATLAS**  
EHLE **ATLAS EHLE**  
EHLE INSTITUTE GROUP