



ホテル フロント  
in  
京都  
札幌

[正社員] ホテル フロント in 京都 札幌 F2407090134

会社名	MI会社
雇用形態	正社員（試用期間3カ月）
仕事内容	フロント全般 - フロントチェックイン、チェックアウト業務 - 電話対応 - 予約業務 - コンシェルジュ業務 など
賃金	220,000円以上 ※経験、能力、前職給与を考慮
応募条件	- JLPT N2以上 - 大卒（2，3年制以上）もしくはそれに準ずる学位がある者 - 日常会話レベル英語 - 基本的なPC操作 - フロント経験者優遇 - ポジティブ思考な方 - 国籍不問
勤務時間	24時間シフト制 ※時間外労働時間 月平均10時間 1分単位で残業手当あり
休日	月9日 ※誕生日月はプラス1日
福利厚生	- 各種保険加入 - 通勤交通費実費支給（月額上限30,000円）
勤務地	・京都市中京区 最寄り駅：京都市役所前駅 徒歩7分 ・札幌市中央区 最寄り駅：すすきの駅 徒歩6分

応募方法	- 日本語履歴書・職務経歴書送付 touroku@atlasehle.com
選考の流れ	日本語チェック - 企業書類審査 - 面接（1～2回・ZOOM面接可能）

〒556-0011 URL: <https://atlasehle.com>  
 大阪市浪速区難波中3-13-1 Email: [info@atlasehle.com](mailto:info@atlasehle.com)  
 TEL: 06-6647-0028  
 FAX: 06-6647-0021

