



[正社員] 不動産会社 営業 in 大阪 F2403220105

会社名	MI会社
雇用形態	正社員（試用期間3カ月）
仕事内容	マンション・一戸建て・土地などの個人向け取り扱う売買仲介営業 - 価格査定・広告作成 - 売却 - 案内・資金計画 - 契約・引き渡し
賃金	基本月額 176,000～340,000円 固定残業代 60,500～115,500円（43時間分） ※ 240,000～455,500円
応募条件	- JLPT N2レベル - 大卒（2，3年制以上）もしくはそれに準ずる学位がある者 - 中国語、英語可能者 - 電話対応必須 - 基本的なPCスキル（Word、Excel、Powerpoint）
勤務時間	9:30～18:20 月平均時間外労働 30時間
休日	完全週休二日制（平日） 年間休日 120日 GW、夏季、年末年始 ※カレンダーによる 有給休暇 ※入社日から付与
福利厚生	- 各種保険加入 - 交通費全額支給 - 昇給（前年度実績4200円） - スポーツクラブ利用 - 退職金制度（勤続3年以上） - 賞与あり（前年度実績3カ月）
勤務地	関西エリア 大阪32、兵庫19、京都6、奈良7、滋賀2 ※通勤範囲内での異動の可能性はあり

応募方法	- 日本語履歴書・職務経歴書送付 touroku@atlasehle.com
選考の流れ	日本語チェック - 企業書類審査 - 企業面接（2回予定）

〒556-0011 URL: <https://atlasehle.com>  
 大阪市浪速区難波中3-13-1 Email: [info@atlasehle.com](mailto:info@atlasehle.com)  
 TEL: 06-6647-0028  
 FAX: 06-6647-0021

