



[契約社員] 貿易事務&在庫管理

この会社は2015年に設立された会社になります。

中国向け国際販売、輸出入業務などを行っており、とても誠実で経験豊富な代表の元でしっかりと勉強できます。

春節や国慶節もお休みななので中国圏の方は地元へ帰省することも可能です。

会社名	KH会社
雇用形態	契約社員（正社員登録実績あり） 試用期間 3カ月
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> - 中国向け輸出貿易書類作成 - 在庫管理 - 倉庫仕分け作業（一部）
賃金	月 200,000円～
応募条件	<ul style="list-style-type: none"> - 日本語可能者（読み書き） - 2,3年制またはそれに準ずる学歴保持者 - 中国語可能者（読み書き） - 日本通関経験者 - 在庫管理経験者 - 普通自動車免許保持者
勤務時間	9：00～18：00
休日	日、祝日、春節、国慶節 （春節、国慶節が休みのため、月2回ほど土曜日出勤あり）
福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> - 各種保険加入 - 昇給、賞与 - 交通費支給（会社規定あり） - 残業手当
勤務地	大阪府堺市北区

応募方法	- 日本語履歴書・職務経歴書送付 touroku@atlasehle.com
選考の流れ	日本語チェック(弊社) - 企業書類審査 - 企業面接

〒556-0011 URL : <https://atlasehle.com>
 大阪市浪速区難波中3-13-1 Email : info@atlasehle.com
 TEL : 06-6647-0028
 FAX : 06-6647-0021

